

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA (SIWZ)
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI
SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
na
Dostawę sprzętu
dla inwestycji
*„Zakup platform do organizacji widowisk i inscenizacji plenerowych”***

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Adam Halwa

Przemyśl 05.12.2013 r.

I. Zamawiający:

**Centrum Kulturalne w Przemyślu, ul. Konarskiego 9, 37-700 Przemyśl,
woj. podkarpackie, tel. 16 6782009, 6783550, faks 16 6782009.**

II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z p. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuję dostawę:

1. Platformy – 3 szt.

- a. platforma 250 cm x 380 cm;
- b. platforma 250 cm x 380 cm;
- c. platforma 250 cm x 570 cm.

Zaoferowane platformy powinny posiadać najbardziej zbliżony wymiar do przedstawionych powyżej – istnieje możliwość zmiany wielkości (szerokość/długość o ~20 cm). Dopuszcza się możliwość budowy platform w systemie modułowym. Platformy powinny posiadać system barierek ochronnych, oraz podest z płyty (zestawu płyt), stanowiący jednolitą podłogę. W przypadku budowy modułowej konieczne jest zastosowanie i dostarczenie odpowiedniej ilości zestawów montażowych (łączników), trwale spajających moduły w platformę. Zastosowane moduły umożliwią szybki montaż i demontaż bez zastosowania specjalistycznych narzędzi. Konstrukcja platform powinna być wykonanych z metali lekkich. Dostarczane platformy powinny posiadać podest w przedziale wysokościowym 250 – 280 cm od poziomu posadzki. Każda z platform powinna być wyposażona w system podstaw z możliwością wypoziomowania względem podłoża.

2. Oświetlenie podestów.

- a. **ETC SOURCE FOUR** lub równoważny – 6 szt. Reflektor profilowy o mocy 750 W. Regulacja wyciemnienia (funkcja IRIS) oraz zastosowanie ruchomych „skrzydełek”, umożliwiające uzyskanie dowolnego kształtu plamy świetlnej, bądź pracę z trybie reflektora prowadzącego (tzw. punktowiec). Reflektor powinien posiadać możliwość świecenia bardzo wąskim strumieniem światła (15 – 30 stopni).
- b. **Spotlight Combi 25** lub równoważny – 6 szt. reflektor z zastosowaniem żarówki o mocy 2000W. Bardzo dokładna regulacja wielkości punktu światła. Soczewka „AntiHalo”, która powoduje uzyskanie bardzo równomiernie rozproszonego światła.
- c. **ADB ACP 1001** lub równoważny 12 szt. – naświetlacz o mocy 1000 W. Bardzo równomiernie naświetlający powierzchnię. Przystosowany do pracy z folią kolorową. Stosowanie kilku kolorów jednocześnie umożliwia mieszanie barw i uzyskanie dowolnego koloru świecenia na oświetlanej powierzchni.

3. Obciążniki podestów.

Dostawa 30 szt. obciążników o wadze 15 kg szt. z poprzecznym przecięciem, umożliwiające zabezpieczenie podestów przed niekontrolowanym przewróceniem.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

39290000-1,

31500000-1,

44212310-5,

37413160-5.

Użyte w niniejszej specyfikacji nazwy własne, znaki towarowe lub firmy producenta są przykładowe. Mają na celu wyłącznie określenie standardu i parametrów jakościowych, użytkowych oraz funkcjonalnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w treści oferty, że oferowane przez niego komponenty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, bądź przewidują zastosowanie rozwiązań lepszych od wymaganych.

Rękojmia i gwarancja:

Okres rękojmi i gwarancji: 24 miesiące na warunkach i zasadach określonych przepisami KC.

Warunki realizacji dostawy:

Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia, złożenia go w siedzibie Zamawiającego. Wszystkie elementy systemu oraz prace wykonywane przez Wykonawcę powinny być zgodne z zasadami wiedzy technicznej oraz z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności przepisami prawa budowlanego w obiektach budowlanych i Rozporządzeniem Ministra Kultury i Sztuki z dnia 2 września 1982 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach artystycznych (Dz. U. nr 29, poz. 205), oraz Polskimi Normami. Wykonawca będzie zobowiązany do zachowania najwyższej staranności przy wykonaniu zamówienia, usterki i szkody powstałe w trakcie realizacji zamówienia będą usuwane natychmiast po ich powstaniu przez Wykonawcę na Jego koszt. Wykonawca przystępujący do wykonania zamówienia powinien posiadać ważną polisę OC związaną z przedmiotem wykonywanych prac u Zamawiającego w okresie od rozpoczęcia do prac do momentu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu. Polisa powinna potwierdzać fakt ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 500 000,00 zł.

Warunki rozliczenia:

Ustala się rozliczenie ryczałtowe niepodlegające waloryzacji.

Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru sprzętu, zatwierdzony przez Zamawiającego.

Prawidłowo wystawione faktury płatne przelewem w terminie do 14 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.

IV. Wymagany termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: **30.12.2013 r..**

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych o udział w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:
- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
- zgodnie z oświadczeniem.
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
- zgodnie z oświadczeniem,
 - c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnym do wykonania zamówienia.
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
- zgodnie z oświadczeniem
 - d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
- zgodnie z oświadczeniem
- Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp Wykonawca winien do oferty dołączyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- b) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, zgodnie z treścią rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5. Podmioty występujące wspólnie zobowiązane są do złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w niniejszym rozdziale.

VI. Informacje dotyczące kopii dokumentów:

1. Zgodnie z treścią § 7 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) dokumenty, o których mowa w rozdz. VI są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wybór aktualnego dokumentu dołączonego do oferty tj. oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, należy wyłącznie do Wykonawcy składającego ofertę.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub w obu tych formach.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.

2. **Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo przesyłania Wykonawcy w formie elektronicznej następujących dokumentów:**

- a) informacja i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,
- b) wezwania, o których mowa w art. 26 ust. 3 oraz art. 26 ust. 4 ustawy Pzp,
- c) wezwania do złożenia wyjaśnień, o których mowa w art. 87 ust. 1 ustawy Pzp,
- d) zawiadomienia, o których mowa w art. 87 ust 2 ustawy Pzp.

3. **Informacja i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty umieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego, wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.**

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji, kierując swoje zapytanie na adres Zamawiającego.

5. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po terminie, o którym mowa w punkcie 5, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.

7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.

8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz udostępni na własnej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.

9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Paweł Ciempka – Kierownik Administracyjny Centrum Kulturalnego w Przemyśle,
tel. 535 808 928, 16 678 20 09 wew. 300,
adres e-mail p.ciempka@ck.przemysl.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 275).
3. Wadium musi być wniesione przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert tj. **do dnia 13.12.2013 r. dzień otwarcia ofert do godz. 9.00.**
4. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

27 8642 1155 2015 1502 4255 0001

Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział Przemysł

Wadium wnoszone w formie jak w pkt. 2 ppkt. b-e należy złożyć w formie oryginału w Sekretariacie Centrum Kulturalnego, pokój nr 1 w Przemysłu, ul. Konarskiego 9 **do dnia 13.12.2013 r. dzień otwarcia ofert do godz. 9.00.**

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

X. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i podpisana przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
2. Wszystkie załączniki oraz dokumenty i oświadczenia stanowiące ofertę Wykonawcy winny być również podpisane przez Wykonawcę lub jego przedstawiciela upoważnionego do reprezentowania firmy.
3. Oferta winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres zamawiającego i opisana „**Oferta na dostawę platform do organizacji widowisk i inscenizacji plenerowych**”, oraz zawierać klauzulę „*Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert*”.

Termin składania ofert do 13.12.2013 r. do godz. 9.00.

5. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.
6. Oferta winna zostać złożona w terminie i miejscu określonym w rozdz. XI specyfikacji.
7. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno zostać przygotowane oznaczone zgodnie z treścią niniejszego rozdziału, w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ udostępniana jest na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. Dlatego też Wykonawcy winni śledzić na bieżąco stronę internetową, na której została zamieszczona SIWZ do dnia upływu terminu składania ofert.

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.

11. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

12. Każdy Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.

13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

15. Oferta winna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji,
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zał. nr 2,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 3,
- oświadczenie Wykonawcy złożone na podst. art. 26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych, zał. nr 4,
- wycena poszczególnych urządzeń wraz ze szczegółowym opisem lub karta katalogowa w języku polskim –zał. nr 5,
- upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty; winno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić pełnomocnika

do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

16. Definicja grupy kapitałowej określona została w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w godzinach 8⁰⁰ - 16⁰⁰, w siedzibie Zamawiającego: **Sekretariat Centrum Kulturalnego w Przemyślu, ul. S. Konarskiego 9, 37-700 Przemyśl, ostateczny termin składania ofert upływa w dniu 13.12.2013 r. dzień otwarcia ofert do godz. 9.00**

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.12.2013 r. o godz. 9.30 w dziale Administracyjnym – pokój nr 14 – Kierownika Administracyjnego.**

3. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwierania ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

5. Informacje, o których mowa w punkcie 3 i 4 będą przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca winien podać cenę ofertową w PLN za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług VAT.
Wartość ta stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe brutto nie podlegające waloryzacji w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o cenach tj.: wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy. W tak rozumianej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeśli na podstawie odrębnych przepisów podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty.
4. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę ofertową brutto określoną w formularzu ofertowym.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Kryterium oceny:
 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
cena oferty - 100% /waga kryterium/
2. Sposób oceny ofert:

Porównanie ofert w kryterium „**cena oferty**” zostanie przeprowadzone wg wzoru:

$$P = (C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 100 \text{ pkt przy czym } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie

P – ilość punktów

$C_{\min}$ – cena najniższa spośród badanych ofert

C_{bad} – cena badanej oferty

Komisja przetargowa zaproponuje wybór oferty, która uzyska największą ilość punktów. Wybór oferty dokonany zostanie w trybie art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminach, o których mowa w art. 94 Pzp z zastrzeżeniem przepisów ust. 2 pkt 1a oraz pkt 3a tegoż artykułu.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

W prowadzonym postępowaniu nie przewiduje się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

XVII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XVIII. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 oraz okolicznościach, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje w okresie trzech lat udzielenia zamówienia uzupełniającego, stanowiącego nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

XX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej specyfikacji.

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

XXIII. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej:

Nie dotyczy przedmiotowego postępowania.

XXIV. Wysokość zwrotów kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy (art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.) zał. nr 3
4. Oświadczenie wykonawcy (art. 26 ust. 2d ustawy Pzp) – zał. nr 4
5. wycena poszczególnych urządzeń wraz ze szczegółowym opisem lub karta katalogowa w języku polskim –zał. nr 5,
6. Wzór umowy – zał. nr 6